

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

Скорочений термін
Факультет: Будівельний



«Затверджено»
Голова приймальної комісії

П. М. Куліков

ПРОГРАМА

вступного фахового випробування
для вступу на навчання зі скороченим терміном
на базі молодшого спеціаліста зі спеціальності
071 «Облік і оподаткування»
спеціалізація «Облік і аудит»

Затверджено на засіданні
приймальної комісії,
протокол № 4
від «18» 02 2019 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Вступні випробування проводяться фаховою атестаційною комісією для осіб, які мають диплом молодшого спеціаліста і вступають на спеціальність 071 «Облік і оподаткування» для здобуття за скороченим терміном ступінь вищої освіти бакалавр.

Бакалавр спеціальності 071 «Облік і оподаткування» отримує теоретичні знання, що необхідні для планово-економічної, організаційно-управлінської, аналітичної та дослідницької діяльності, а також для вирішення конкретних господарських задач у сучасних умовах господарювання. Набутий перший рівень вищої освіти є професійно орієнтованим і обов'язковим для подальшої підготовки магістра.

Бакалавр спеціальності «Облік і оподаткування» може працювати приватним підприємцем за будь-якою системою оподаткування, фінансовим менеджером і аналітиком, ревізором, контролером і аудитором, економістом, статистиком, податковим інспектором, бухгалтером, керівником підприємства малого бізнесу або продовжити навчання за однією зі спеціальностей магістерського рівня.

2. ЗМІСТ ПРОГРАМИ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

2.1. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК

Загальна характеристика бухгалтерського обліку облік як одна із функцій управління господарством. Зміст обліку (спостереження, вимірювання, і реєстрація господарських операцій). Вимірники, що використовуються в обліку (натуральні, трудові, вартісні). Види обліку (оперативний, статистичний, бухгалтерський, податковий).

Предмет і метод бухгалтерського обліку визначення предмету бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку (активи, власний капітал, зобов'язання). Визначення активів. Необоротні та оборотні активи. Власний капітал (статутний капітал, додатково внесений капітал, нерозподілений прибуток). Зобов'язання підприємства (довгострокові і поточні). Види господарської діяльності підприємства (операційна, фінансова, інвестиційна, надзвичайна). Зміст основної діяльності підприємства.

Методичні прийоми бухгалтерського обліку визначення методу бухгалтерського обліку. Характеристика прийомів, що складають метод бухгалтерського обліку (документація та інвентаризація, рахунки і подвійний запис, оцінка та калькулювання, баланс і звітність).

Бухгалтерський баланс характеристика бухгалтерського балансу за змістом і формою (актив, пасив, стаття балансу). Зміст статей балансу. Принципи підготовки фінансової звітності. Варіанти змін показників бухгалтерського балансу під впливом господарських операцій.

Рахунки бухгалтерського обліку характеристика бухгалтерських рахунків за змістом і формою (активні, пасивні, активно-пасивні). Призначення дебету і кредиту рахунків. Порядок відображення інформації в рахунках (початкове та кінцеве сальдо, обороти). Сутність подвійного запису. Кореспонденція рахунків. Бухгалтерські проводки (прості і складні). Синтетичний і аналітичний бухгалтерський облік, їх зміст та призначення. Поняття про синтетичні та аналітичні бухгалтерські рахунки, зв'язок між ними. Субрахунки. призначення та побудова оборотних відомостей по синтетичним і аналітичним бухгалтерським рахункам. Зміст та призначення хронологічного запису в бухгалтерському обліку.

Документація та інвентаризація поняття про первинний облік. Документація як складова частина методу бухгалтерського обліку. Вимоги до складання документів. Основні показники (реквізити) документів. Класифікація документів. виправлення помилок в документах. Бухгалтерська обробка документів. Документообіг і його етапи. Значення та порядок зберігання документів, поняття та види інвентаризації. Порядок проведення і документальне оформлення інвентаризації.

Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку сутність та значення вартісної оцінки. Оцінка об'єктів обліку (активів та зобов'язань) в системі бухгалтерського обліку.

Облік основних господарських процесів господарські процеси основної діяльності підприємства. Облік процесу придбання необоротних активів та виробничих запасів. Облік процесу виробництва та процесу реалізації.

Облік основних засобів поняття і задачі обліку основних засобів. Класифікація і оцінка основних засобів. Облік надходження основних засобів на підприємство. Поняття амортизації основних засобів. Методи розрахунку та облік амортизаційних відрахувань. Облік вибуття основних засобів з підприємства внаслідок продажу, безоплатної передачі, ліквідації.

Облік нематеріальних активів поняття нематеріальних активів, їх класифікація і оцінка, організація синтетичного і аналітичного обліку. Кореспонденція рахунків з обліку нематеріальних активів.

Облік виробничих запасів поняття виробничих запасів, класифікація та оцінка в синтетичному, аналітичному обліку. Облік матеріалів на складах. Оцінка вибуття виробничих запасів зі складу різними методами (ідентифікованої собівартості, середньозваженої собівартості, фіфо).

Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості поняття грошових коштів. Облік коштів на поточному рахунку в банку. Облік касових операцій (первинні документи, касова книга, кореспонденція рахунків). Визначення та класифікація дебіторської заборгованості.

Облік фінансових інвестицій поняття фінансових інвестицій та їх класифікація, методи оцінки фінансових інвестицій на дату придбання та на дату балансу.

Облік власного капіталу поняття власного капіталу, порядок формування окремих складових власного капіталу. Рахунки синтетичного обліку власного капіталу.

Облік зобов'язань підприємства поняття зобов'язань. Класифікація зобов'язань, методи їх оцінки на дату виникнення та на дату балансу. Рахунки синтетичного обліку зобов'язань.

Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу поняття оплати праці, характеристика складових фонду оплати праці. Рахунки синтетичного обліку розрахунків за виплатами персоналу. Рахунки синтетичного обліку розрахунків за єдиним соціальним внеском.

Облік витрат діяльності підприємства поняття витрат діяльності підприємства, їх класифікація (капітальні витрати, витрати майбутніх періодів, поточні витрати). Класифікація поточних витрати, рахунки синтетичного обліку витрат підприємства та їх характеристика.

Облік доходів і фінансових результатів поняття фінансових результатів в роботі підприємства. Показники фінансових результатів роботи підприємства. Поняття про доходи підприємства. Рахунки синтетичного обліку доходів і фінансових результатів.

Фінансова звітність підприємства значення та класифікація звітності підприємства.
Поняття про фінансову звітність. Склад і основи подання фінансової звітності.

Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та звітності поняття міжнародних стандартів бухгалтерського обліку. Організація та функції ради з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.

Література для підготовки

1. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 № 2456 – VI.
2. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755 – VI.
3. Закон України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” від 16.07.99 № 996-XIV.
4. Закон України “Про здійснення державних закупівель” від 10.04.2014 № 1197-VII.
5. Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 08.07.2010 р. № 2464-VI.
6. Закон України «Про Державний бюджет України на 2016 рік» від 25.12.2015 № 928-VIII.
7. Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 р. № 228.
8. Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери: Постанова Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 р. № 1298.
9. Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів: Постанова Кабінету Міністрів України від від 2.02.2011 р. № 98.
10. Типове положення з планування, обліку і калькулювання собівартості науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт: Постанова Кабінету Міністрів України від 20 липня 1996 р. № 830.
11. Типове положення про бухгалтерську службу бюджетної установи: Постанова Кабінету Міністрів України від 26.01.2011 р. № 59.
12. Положенням про ведення касових операцій у національній валюті, затверджене Постановою НБУ від 15.12.2004 року № 637, із змінами та доповненнями.
13. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 130 “Вплив змін валютних курсів”, затверджено наказом МФУ від 11.08.2011 р. № 1022.
14. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 133 “Фінансові інвестиції”, затверджено наказом МФУ від 18.05.2012 р. № 568.
15. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 134 “Фінансові інструменти”, затверджено наказом МФУ від 18.05.2012 р. № 568 (набирає чинності з 01 січня 2017 року).
16. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 135 “Витрати”, затверджено наказом МФУ від 18.05.2012 р. № 568 (набирає чинності з 01 січня 2017 року).
17. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 “Подання фінансової звітності”, затверджено наказом МФУ від 08.12.2009р. № 1541 (у редакції наказу МФУ 24.12.2010 № 1629).
18. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 128 “Зобов'язання”, затверджено наказом МФУ від 24.12.2010 р. № 1629

19. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 132 "Виплати працівникам", затверджено наказом МФУ від 29.12.2011 р. № 1798
20. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 123 "Запаси", затверджено наказом МФУ від 12.10.2010 р. № 1202.
21. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затверджено наказом МФУ від 02.09.2014 р. № 879.
22. Порядок бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ, затверджено наказом МФУ від 02.04.2014 р. № 372.
23. Порядок казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, затверджено наказом МФУ від 24.12.2012 р. № 1407.
24. Порядок реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затверджено наказом МФУ від 02.03.2012 р. № 309.
25. Інструкція щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету, затверджено наказом МФУ від 12.03.2012 р. № 333.
26. Порядок застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі, затверджено наказом МФУ від 29.12.2015 р. № 1219.
27. Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та закордон, затверджено наказом МФУ від 13.03.1998 р. № 59, із змінами та доповненнями.
28. Інструкція про форми меморіальних ордерів бюджетних установ та порядок їх складання, затверджено наказом Державного казначейства України від 27.07.2000 р. № 68.
29. Про затвердження форм карток і книг аналітичного обліку бюджетних установ та порядку їх складання: Наказ Державного казначейства України від 06.10. 2000 року № 100.
30. Інструкція про складання типових форм обліку та списання запасів бюджетних установ, затверджено наказом Державного казначейства України від 18.12.2000 р. № 130.
31. Джога Р.Т. Бухгалтерський облік у бюджетних установах : підручник / Р. Т. Джога, С. В. Свірка, Л. М. Сідельник ; [за заг. ред. проф. Р. Т. Джоги.] -К. : КНЕУ, 2003. - 484 с.
32. Шара Є.Ю. Бухгалтерський облік у бюджетних установах і організація: Навч. посібн. / За ред. Є.Ю. Шара, О.М. Андрієнко, – К.: Центр навчальної літератури, 2011. – 440 с.
33. Бухгалтерський облік: актуальні проблеми та рішення: монографія / С.С. Герасименко, А.О. Спіфанов, М.Д. Корінько. – Суми: ДВНЗ "УАБС НБУ", 2010. – 162 с.
34. Бухгалтерський облік: довідник / В.Й. Плиса, З.П. Ріль; Львів. нац. ун-т ім. І.Франка. – Л.: Вид-во ННВК "АТЬ", 2009. – 200 с.
35. Атамас П. Й. Основи обліку в бюджетних установах : Навч. посібн. -К. : Центр навчальної літератури, 2005. – 288 с
36. Бутинець Ф.Ф. Бухгалтерський облік у бюджетних установах: Навч. посібн. / За ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. – Житомир: ПП „Рута”, 2006 – 472 с.
37. Офіційний портал Верховної ради України – <http://portal.rada.gov.ua> ;
38. Урядовий портал Кабінету Міністрів України – <http://www.kmu.gov.ua/control> ;
39. Міністерство фінансів України – <http://www.minfin.gov.ua>;
40. Державна казначейська служба України – <http://treasury.gov.ua> ;
41. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України – <http://www.me.gov.ua> ;
42. Державна фіскальна служба України – <http://sfs.gov.ua> ;
43. Наукова електронна бібліотека – www.elibrary.ru;

3. ПОЛОЖЕННЯ ПО ФАХОВЕ ВИПРОБОВУВАННЯ

Фахові випробовування проводяться у формі тестування.

Білеті для фахових випробовувань готуються із запитань, запропонованих випускаючими кафедрами, та затверджуються деканом факультету.

Час проведення тестування обмежений однією академічною годиною. Всі абітурієнти однієї спеціальності (денна і заочна форми навчання) проходять випробовування в один 9день за одним комплектом білетів.

На денну і заочну форми навчання конкурси окремі. Також окремий конкурс для зарахування на вакантні місця другого курсу нормативного терміну навчання.

Рекомендуються до зарахування на місця держзамовлення абітурієнти за рейтингом по результатами вступного екзамену.

Кількість пільгових місць для зарахування на місця держзамовлення визначає приймальна комісія.

Місця контрактної підготовки в межах ліцензованого обсягу заповнюються абітурієнтами за рейтингом по конкурсному балу після заповнення держбюджетних місць.

Зарахування вступників на навчання здійснює Приймальна комісія університету.

Голова фахової комісії



Г.М.Іванченко