



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Організація і адміністрування будівництвом»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 192 «Будівництво та цивільна інженерія»

галузі знань 19 «Архітектура та будівництво»

Кваліфікація: магістр з будівництва та цивільної інженерії

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою Київського національного
університету будівництва і архітектури
Протокол № 20 від 8.02.2019 р.

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 липня 2019 р.

Голова Вченої ради

_____ П.М. Куліков
« ____ » _____ 2019 р.

Київ – 2019

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

**освітньо-професійної програми
підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні
за спеціальністю 192 «Будівництво та цивільна інженерія»
спеціалізації «Організація і адміністрування будівництвом»**

1. Методична комісія спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія»

Протокол № 4 від 13 грудня 2018 р.

Голова комісії _____ В.С. Носенко

2. Вчена рада будівельного факультету

Протокол № 4 від 13 грудня 2018 р.

Голова Вченої ради _____ Г.М. Іванченко

3. Навчально-методичний відділ (НМВ)

Начальник НМВ _____ І.О. Склярів

« » _____ 2019 р.

4. Перший проректор _____ Д.О.Чернишев

« » _____ 2019 р.

ПЕРЕДМОВА

Керуючись підпунктом 17 частини першої статті 1 та відповідно до пункту 5 статті 13 Закону України «Про вищу освіту» вчена рада Київського національного університету будівництва і архітектури затвердила освітньо - професійну програму (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні за спеціальністю 192 «Будівництво та цивільна інженерія» спеціалізації «Організація і адміністрування будівництвом», яка містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

ОПП розроблено науково-методичною комісією спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія» спеціалізації «Організація і адміністрування будівництвом» у складі:

1. Іванченко Г.М. – Голова методичної комісії будівельного факультету, професор кафедри будівельної механіки, декан будівельного факультету д.т.н., професор;

2. Шпакова Г.В. – Заступник Голови методичної комісії будівельного факультету, доцент кафедри технології будівельного виробництва, к.т.н., доцент;

3. Носенко В.С. – Голова методичної комісії спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія», доцент кафедри геотехніки, к.т.н., доцент;

4. Демідова О.О. – член методичної комісії спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія», доцент кафедри організації та управління будівництвом, к.т.н., доцент;

5. Сорокіна Л.В. – член методичної комісії спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія», доцент кафедри економіки будівництва, д.е.н., професор.

6. Приходько Д.О. – голова методичної комісії спеціальності 073 «Менеджмент», доцент кафедри менеджменту в будівництві, к.т.н., доцент;

7. Горбач М.В. – член методичної комісії спеціальності 073 «Менеджмент», доцент кафедри менеджменту в будівництві, к.т.н.

8. Рижаківа Г.М. – завідувач кафедри менеджменту в будівництві КНУБА, д.е.н., професор;

9. Поколенко В.О. - професор кафедри менеджменту в будівництві КНУБА, д.т.н., професор.

1. Профіль освітньої-професійної програми
«Організація і адміністрування будівництвом»
зі спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія»

| 1 - Загальна інформація | |
|--|---|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Київський національний університет будівництва і архітектури |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Магістр. Магістр з будівництва та цивільної інженерії за спеціалізацією організація і адміністрування будівництвом |
| Офіційна назва освітньо-професійної програми | Організація і адміністрування будівництвом |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом бакалавра одиничний, 90 кредитів, термін навчання 1 рік 4 місяці. |
| Наявність акредитації | Сертифікат про акредитацію серія НД № 1193592 діє до 1 липня 2023 року |
| Цикл/рівень | НПК України – 7 рівень; FQ-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – 7 рівень |
| Передумови | Диплом бакалавра. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Київського національного університету будівництва і архітектури», затвердженими вченою радою. |
| Мова викладання | українська |
| Термін дії освітньої програми | 5 років (з дня акредитації до наступного оновлення ОП) |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | www.knuba.edu.ua |
| 2 - Мета освітньої програми | |
| Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями (в тому числі будівельними, обслуговуючими, компаніями-управителями) та їх підрозділами на засадах оволодіння системою компетентностей, спрямованих на здійснення науково-дослідницької та інноваційної діяльності. | |
| 3 - Характеристика освітньо-професійної програми | |
| Предметна область (галузь спеціальність, спеціалізація (за наявності)) | Галузь знань 19 «Архітектура та будівництво»; спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія»; спеціалізації «Організація і адміністрування будівництвом». |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна програма підготовки магістра. Структура програми передбачає оволодіння фундаментальними знаннями в сфері управління, організації, аналітики та адмініструванні сучасних підприємств, прибуткових та неприбуткових організацій і установ. |

| | |
|--|---|
| <p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p> | <p>Об'єктами вивчення в менеджменті є управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями на засадах оволодіння системою компетентностей.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: інноваційні концепції та системи менеджменту; функції, методи, технології управління організаціями та їх підрозділами; методологія наукових досліджень.</p> <p>Методи, методики, технології та інструменти: загальнонаукові та специфічні методи дослідження; методи та інструменти наукового дослідження у сфері менеджменту; методики, технології та інструменти менеджменту (стратегічне управління, управління змінами, проектне управління, управління знаннями, корпоративне управління, тощо); інформаційно-комунікаційні технології управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Загальний: акцент на формування комплексу знань, умінь та навичок в галузі управління та адміністрування. Спеціальний: навчання розв'язувати складні спеціалізовані завдання на основі проведення досліджень та здійснення інновацій в умовах невизначеності та складності бізнес-середовища діяльності організацій з глибоким використанням управлінських процедур</p> |
| <p>Особливості програми</p> | <p>Програма націлена на отримання студентами необхідного обсягу знань та практичних навичок необхідних фахівцям сфери управління в сучасних умовах господарювання.</p> |
| <p>4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p> | |
| <p>Придатність до працевлаштування</p> | <p>Робочі місця в державному та приватному секторах у різних сферах діяльності, зокрема: працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління; органи державного та муніципального управління; структури, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу.</p> <p>Випускники можуть працювати на посадах: керівники та головні фахівці виробничих підрозділів підприємств; начальники виробничих дільниць; керівники основних підрозділів організації; керівники підрозділів маркетингу; керівники фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів; керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; менеджери з</p> |

дослідження ринку та вивчення суспільної думки; менеджери з підбору, забезпечення та використання. Згідно з Національним класифікатором України: класифікатор професій (ДК003:2010) та International Standart Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) випускники спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія» можуть працювати на посадах:

2 Професіонали:

2310 Викладачі вищих навчальних закладів:

2310.1 професори та доценти;

2310.2 асистент, викладач вищого навчального закладу.

24 Інші професіонали:

244 Професіонали в галузі економіки, соціологій, географії:

2441 Професіонали в галузі економіки;

2441.1 Наукові співробітники;

2441.2 Економісти.

25368 Економіст з планування;

25377 Економіст з фінансової роботи.

2447.2 Професіонали з управління проектами та програмами.

Менеджмент та адміністрування

12 Керівники підприємств, установ та організацій

122 керівники виробничих та інших основних підрозділів:

1222 Керівники виробничих підрозділів у промисловості;

1223 керівники виробничих підрозділів у будівництві;

1223.1 головний інженер, директор з капітального будівництва

1223.2 начальники (інші керівники) та майстри ділянок (підрозділів) у будівництві:

- майстер будівельних та монтажних робіт

- начальник відділу

- начальник житлово-комунального господарства;

1229 Керівники інших основних підрозділів:

1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів влади:

- головний інспектор

- головний державний інженер-інспектор

- директор департаменту

- завідувач відділу

- завідувач сектору

- керівник апарату

- керівник головного управління

- начальник відділу;

1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади:

- головний інженер (місцеві органи державної влади)

- завідувач відділу (місцеві органи державної влади)

- начальник відділу (місцеві органи державної влади)

- керівник структурного підрозділу – головний спеціаліст

- начальник головного управління (місцеві органи державної влади)

| | |
|--------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - керівник апарату - начальник інспекції - начальник управління 123 Керівники функціональних підрозділів: 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів; 1232 Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин; 1233 керівники підрозділу маркетингу; 1235 Керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; 1237 Керівники науково-дослідних підрозділів та підрозділів з науково-технічної підготовки виробництва та інші керівники 1237.1 головні фахівці – керівники науково-дослідних підрозділів та підрозділів з науково-технічної підготовки виробництва та інші керівники: - головний інженер проекту - головний конструктор - головний конструктор проекту; 1237.2 Начальники (завідувачі) науково-дослідних підрозділів та підрозділів з науково-технічної підготовки виробництва та інші керівники: - завідувач (начальник) відділу (науково-дослідного, конструкторського, проектного та ін.) - керівник бригади (дослідної, проектної організації) - начальник бюро - начальник дослідної лабораторії 13 керівники малих підприємств без апарату управління: 1313 керівники малих підприємств без апарату управління в будівництві; 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ та організацій та їх підрозділів: 144 Менеджери (управителі) у будівництві; 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; 1476 Менеджери (управителі) з архітектури та будівництва, технічного контролю, аналізу та реклами; 1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу 1477.1 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності 1491 Менеджери (управителі) у житлово-комунальному господарстві 1493 Менеджери (управителі) систем якості 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності 1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань. |
| Подальше навчання | Магістр може продовжувати навчання на освітньому і |

| | |
|--|---|
| | науковому ступені доктора філософії, підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту. |
| 5 - Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Студентоцентроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, інформаційна технологія, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультації з викладачами, підготовка кваліфікаційної роботи бакалавра. |
| Оцінювання | Методи та критерії оцінювання узгоджені з результатами навчання і з видами навчальної діяльності. Методи оцінювання - екзамени, тести, залік, звіти про практику, контрольні, курсові роботи, есе, презентації, поточний контроль, кваліфікаційний дипломний проект. |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна Компетентність (ІК) | ІК1 – Здатність розв’язувати складні, спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов та вимог |
| Загальні Компетентності (ЗК) | ЗК1 – Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2 – Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп у міжнародному контексті; ЗК3 – Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень; ЗК4 – Здатність організовувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді; ЗК5 – Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо; ЗК6 – Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї; ЗК7 – Здатність до абстрактного мислення, пошуку, опрацювання, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв’язків між явищами та процесами; |
| Спеціальні (фахові) компетентності (ФК) | ФК1 – Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до нормативно-правової бази та міжнародних стандартів; ФК2 – Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрямки розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; ФК3 – Здатність до саморозвитку на основі рефлексії, навчання впродовж життя та ефективного |

| | |
|--|---|
| | <p>самоменеджменту;</p> <p>ФК4 – Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації (у т.ч. освітньому закладі);</p> <p>ФК5 – Навички формування та демонстрації лідерських якостей;</p> <p>ФК6 – Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>ФК7 – Здатність використовувати відповідно умов психологічні (освітні) технології роботи в управлінській діяльності;</p> <p>ФК8 – Здатність до управління організаціями (освітніми закладами), їх змінами;</p> <p>ФК9 – Вміння здійснювати наукові дослідження в сфері управління бізнес-процесами / освітнім процесом;</p> <p>ФК10 – Вміння застосовувати основи педагогіки і психології в освітньому процесі у закладах освіти;</p> <p>ФК11 – Вміння формулювати задачі моделювання, створювати моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту із використанням математичних методів і інформаційних технологій;</p> |
| 7 - Програмні результати навчання | |
| <p>Результати навчання (РН)</p> | <p>РН1 - Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією;</p> <p>РН2 - Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї;</p> <p>РН3 - Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>РН4 - Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп (в том у числі у міжнародному контексті);</p> <p>РН5 - Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні;</p> <p>РН6 - Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку;</p> <p>РН7 - Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>РН8 - Вміти управляти організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів;</p> <p>РН9 - Демонструвати здатність до адаптації та дії в новій ситуації, пов'язаній з роботою за фахом, вміння генерувати нові ідеї в області наук про менеджмент;</p> <p>РН10 - Застосовувати педагогічні технології на рівні достатньому для реалізації розроблених програм навчальних дисциплін за спеціалізацією у навчальних закладах;</p> <p>РН11 - Моделювати об'єкти і процеси у сфері менеджменту, застосовуючи математичні методи та</p> |

| | |
|---|---|
| | інформаційні технології. |
| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | Кількісні та якісні показники рівня наукової та професійної активності науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес за освітньою програмою повністю відповідають Ліцензійним умовам впровадження освітньої діяльності закладів освіти |
| Матеріально-технічне забезпечення | Кількісні показники матеріально-технічного забезпечення повністю відповідають Ліцензійним умовам впровадження освітньої діяльності закладів освіти |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Обсяг, склад та якість інформаційного та навчально-методичного забезпечення повністю відповідають Ліцензійним умовам впровадження освітньої діяльності закладів освіти |
| 9 - Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | Положенням університету передбачена можливість національної кредитної мобільності. Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших закладах освіти України |
| Міжнародна кредитна мобільність | Положенням університету передбачена можливість міжнародної кредитної мобільності |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою |

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Організація і адміністрування будівництвом»

2.1. Розподіл змісту ОПШ за групами компонентів та циклами підготовки

| Цикл підготовки (термін навчання — 1 рік 4 місяців) | Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти | | |
|--|--|-----------------------------|-----------------------------------|
| | Обов'язкові компоненти ОПШ | Вибіркові компоненти ОПШ | Всього за весь термін навчання |
| Цикл загальної підготовки | 8,5 (9,4%) | 6,0 (6,7%) | 14,5 (16,1%) |
| Цикл професійної підготовки | 56,0 (62,2%) | 19,5 (21,7 %) | 75,5 (83,9%) |
| Всього за весь термін навчання | 64,5(71,6%) | 25,5 (28,4%) | 90 (100%) |

2.2. Перелік компонент ОПП 192 «Будівництво та цивільна інженерія» та логічна схема їх вивчення

| Шифр | Назва компоненти ОПП | Кількість годин | Кількість кредитів ECTS | Форма контролю |
|---|--|-----------------|-------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. ОБОВ'ЯЗКОВІ компоненти спеціальності | | | | |
| 1.1. Цикл дисциплін загальної підготовки | | | | |
| Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки | | | | |
| МЗО 1 | Інтелектуальна власність | 60 | 2,0 | залік |
| МЗО 2 | Охорона праці в галузі | 90 | 3,0 | залік |
| МЗО 3 | Договірне право | 45 | 1,5 | залік |
| МЗО 4 | Методика наукових досліджень | 60 | 2,0 | Залік |
| Усього за циклом | | 255 | 8,5 | |
| Разом за циклом дисциплін загальної підготовки | | 255 | 8,5 | |
| 2. Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки | | | | |
| шифр | 1.2.1. Цикл професійної підготовки | | | |
| МПП 1 | Управління проектами та управління змінами | 165 | 5,5 | залік |
| МПП 2 | Менеджмент та адміністрування: | | | |
| | Менеджмент організацій та публічне адміністрування | 105 | 3,5 | іспит |
| | Інвестиційний менеджмент | 90 | 3,0 | іспит |
| | Управління якістю | 75 | 2,5 | залік |
| МПП 3 | Фінансовий менеджмент | 210 | 7,0 | іспит, залік |
| МПП 4 | Ціноутворення в будівництві та кошторисна справа | 165 | 5,5 | іспит, залік |
| Усього за циклом | | 810 | 27,0 | |
| 1.2.2. Цикл практичної підготовки | | | | |
| МПП 5 | Переддипломна практика | 180 | 6,0 | залік |
| Усього за циклом | | 180 | 6,0 | |
| Разом за циклом дисциплін професійної та практичної підготовки | | 990 | 33,0 | |
| ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ | | | | |
| Атестаційна випускна робота | | 720 | 24,0 | |
| Разом атестація | | 720 | 24,0 | |
| Разом обов'язкові компоненти спеціальності | | 1965 | 65,5 | |
| 2. ВИБІРКОВІ дисципліни | | | | |
| шифр | 2.1. Цикл дисциплін загальної підготовки | | | |
| 2.1.1. Цикл гуманітарної підготовки | | | | |
| ВГ 1 | Наукова іноземна мова | 90 | 3,0 | залік |
| | Ділова іноземна мова | | | |
| ВГ 2 | Конфліктологія і психологія управління | 90 | 3,0 | залік |
| | Техніка управлінської діяльності керівника | | | |
| Усього за циклом | | 180 | 6,0 | |
| Разом за циклом дисциплін загальної підготовки | | 180 | 6,0 | |

| 2.2. Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки | | | | |
|---|--|------|------|-------|
| 2.2.1. Цикл професійної підготовки | | | | |
| ВП 1 | Програмне забезпечення техніко-економічних розрахунків | 120 | 4,0 | залік |
| | Тренінг Start-UP | | | |
| ВП 2 | Інноваційні технології інженерного проектування: за вибором випускової кафедри | 105 | 3,5 | залік |
| | Сучасне цифрове забезпечення менеджменту | | | |
| ВП 3 | Дисципліни спеціальної підготовки випускової кафедри | 225 | 8,5 | іспит |
| | Стратегічний менеджмент | | | |
| ВП 4 | Спецкурс випускової кафедри | 75 | 2,5 | залік |
| | Сучасні методи управління | | | |
| Усього за циклом | | 555 | 18,5 | |
| Разом за циклом дисциплін професійної підготовки | | 555 | 18,5 | |
| Разом вибіркові компоненти спеціальності | | 735 | 24,5 | |
| Загальний обсяг освітньої програми | | 2700 | 90,0 | |

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти освітньо-професійної програми «Організація і адміністрування будівництвом»

| | |
|---|---|
| <p>Форми атестації здобувачів вищої освіти</p> | <p>Атестація випускників ОПШ спеціальності «Будівництво та цивільна інженерія» здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) атестаційної випускної роботи та завершується видачею документу державного зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації. Атестацій здійснюється публічно і відкрито.</p> |
| <p>Вимоги до кваліфікаційної роботи</p> | <p>Кваліфікаційна робота – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого визначається рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом. Наукову інформацію в роботі потрібно викладати у найповнішому вигляді, обов'язково розкриваючи хід та результати дослідження з детальним описом методики дослідження. Повнота наукової інформації повинна відбиватися у деталізованому фактичному матеріалі з обґрунтуваннями, гіпотезами, теоретичними узагальненнями. Матеріали роботи мають містити конкретні чітко сформульовані рекомендації, спрямовані на удосконалення об'єкта дослідження. Виклад матеріалу підпорядковують одній провідній ідеї, чітко визначеній автором. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат. Процедура перевірки на плагіат відбувається на підставі «Положення про заходи щодо запобігання академічного плагіату в Київському національному університеті будівництва і архітектури» затвердженого Вченою радою КНУБА Протокол № 3 від 26.05.2017 року.</p> |
| <p>Вимоги до публічного захисту</p> | <p>Захист роботи відбувається у вигляді доповіді студента за присутності членів атестаційної екзаменаційної комісії. Доповідь має супроводжуватись демонстрацією графічної частини у вигляді презентації з роздатковим матеріалом. Захист роботи проходить на відкритих засідання атестаційної комісії. Порядок засідання та графіки захисту затверджуються наказом по університету і заздалегідь повідомляються студентам.</p> |

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Організація і адміністрування будівництвом»

| | МЗО 1 | МЗО 2 | МЗО 3 | МЗО 4 | МПП 1 | МПП 2 | МПП 3 | МПП 4 | МПП 5 | ВГ 1 | ВГ 2 | ВП 1 | ВП 2 | ВП 3 | ВП 4 |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|
| ЗК1 | | | + | + | | | + | | | | | | | | |
| ЗК2 | | + | | | + | + | | | | + | | | | + | + |
| ЗК3 | + | | + | | + | + | | + | + | | + | + | + | + | + |
| ЗК4 | + | + | | | + | + | | | + | | | + | + | | + |
| ЗК5 | + | + | | + | + | + | | | | | + | + | + | + | + |
| ЗК6 | + | | + | | + | + | + | | + | | | + | + | | + |
| ЗК7 | | | | + | | | | + | | | + | | + | | |
| ФК1 | + | | | | + | + | + | | + | | | + | | + | + |
| ФК2 | | | | | | + | + | | | | | | | | |
| ФК3 | | + | | | | | | | | | | | | | |
| ФК4 | | | | | | | + | | + | | | | | | |
| ФК5 | | + | | | | | | | | | | | | | |
| ФК6 | + | | + | | + | + | | | | | + | + | | | |
| ФК7 | + | + | | | + | | | | + | | + | + | + | | + |
| ФК8 | | | | | + | + | + | | | | | | + | + | + |
| ФК9 | + | | | | | | | | | | + | + | + | | + |
| ФК10 | | + | + | | + | | | | + | | + | | + | | + |
| ФК11 | + | | | | | + | | + | | | | + | | + | + |

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН)
відповідним компонентам освітньо-професійної програми «Організація і
адміністрування будівництвом»**

| | МЗО 1 | МЗО 2 | МЗО 3 | МЗО 4 | МПП 1 | МПП 2 | МПП 3 | МПП 4 | МПП 5 | ВГ 1 | ВГ 2 | ВП 1 | ВП 2 | ВП 3 | ВП 4 |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|
| РН1 | + | | | + | | + | | | | | | + | | + | + |
| РН2 | + | | + | | + | + | + | | | | | + | + | | + |
| РН3 | + | | + | | + | + | + | | | | + | + | + | | + |
| РН4 | | | | | + | | | | + | + | | | | + | + |
| РН5 | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + |
| РН6 | | + | | | | | + | | | | | | | | |
| РН7 | | + | | + | + | | | | | + | | | + | + | + |
| РН8 | + | + | + | | | + | + | | + | | | + | + | | + |
| РН9 | + | + | | | + | + | | | + | | + | + | + | | + |
| РН10 | | | | | | | + | | + | | + | | + | | + |
| РН11 | | | | | | + | | + | | | | | | + | + |

ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ

1. Закон України «Про вищу освіту». [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. – Чинний від 01.11.2010. – Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>).
3. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти. Затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. №1187. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page>.
4. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/activity/education/reforma-osviti/naukovo-metodichna-rada-ministerstva/metodichni-rekomendacziyi.html>.
5. Наказ МОН України від 06.11.2015 № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://old.mon.gov.ua/files/normative/2016-01-18/4636/nmo-1151.pdf>
6. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
7. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2015 №266 «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua/control/uk/cardnpd?docid=248149695>
8. ESG [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
9. International Standard Classification of Education : Fields of education and training 2013 (ISCED-F 2013) – Detailed field descriptions. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Library/Pages/DocumentMorePage.aspx?docIdValue=928&docIdFld=ID>.
10. Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009:2010. [Електронний ресурс]. – http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html
11. Міжнародна стандартна класифікація професій: International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) . [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ilo.org/public/english/bureau/stat/isco/isco08/>

