



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і аудит»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: магістр, бухгалтер, економіст з податків і зборів

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою Київського національного
університету будівництва і архітектури
Протокол № 10 від 23.02.2018 р.

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 липня 2018 р.



Голова Вченої ради

П.М. Куліков

2018 р.

Київ – 2018

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми
підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
спеціалізації «Облік і аудит»

1. Методична комісія спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Протокол № 4 від 13 грудня 2017 р.

Голова комісії



О.П. Омеляненко

2. Вчена рада будівельного факультету

Протокол № 4 від 14 грудня 2017 р.

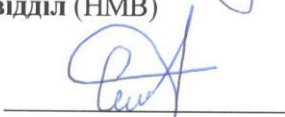
Голова Вченої ради



Г.М. Іванченко

3. Навчально-методичний відділ (НМВ)

Начальник НМВ



І.О. Склярів

«20» грудня 2018 р.

4. Перший проректор



Д.О. Чернишев

«20» грудня 2018 р.

ПЕРЕДМОВА

Керуючись підпунктом 17 частини першої статті 1 та відповідно до пункту 5 статті 13 Закону України «Про вищу освіту» вчена рада Київського національного університету будівництва і архітектури затвердила освітньо - професійну програму (ОПП) «Облік і аудит» здобувачів вищої освіти **на другому (магістерському) рівні за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» спеціалізації «Облік і аудит».**

ОПП містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

ОПП розроблено науково-методичною комісією спеціальності **071 «Облік і оподаткування» спеціалізації «Управління та адміністрування»** у складі:

1. Іванченко Г.М. – Голова методичної комісії будівельного факультету, професор кафедри будівельної механіки, декан будівельного факультету д.т.н., професор;
2. Шпакова Г.В. – заступник Голови методичної комісії будівельного факультету, доцент кафедри технології будівельного виробництва, к.т.н., доцент;
3. Омеляненко О.П. – голова методичної комісії спеціальності 071 «Облік і оподаткування», доцент кафедри економічної теорії, к.е.н., доцент;
4. Лич В.М. – завідувач кафедри економічної теорії, професор кафедри економічної теорії, д.е.н., професор;
5. Зінченко М.М. – асистент кафедри економічної теорії.

**1. Профіль освітньої-професійної програми
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування
спеціалізації «Облік і аудит»**

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Київський національний університет будівництва і архітектури
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр. магістр, бухгалтер, економіст з податків і зборів
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма другого рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра одиничний, 90 кредитів, термін навчання 1 роки 4 місяців.
Наявність акредитації	Серія УД №11001476 до 1.07.2023
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень; FQ-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Диплом бакалавра відповідної галузі знань. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Київського національного університету будівництва і архітектури», затвердженими Вченою радою.
Мова викладання	українська
Термін дії освітньої програми	5 років (з дня акредитації до наступного оновлення ОП)
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.knuba.edu.ua
2 - Мета освітньої програми	
Надати освіту в галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування», забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих кадрів, які б набули базових фахових знань для виконання професійних завдань та обов'язків прикладного характеру в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в організаціях виробничої та невиробничої сфери. Забезпечити умови формування і розвитку програмних компетентностей, що дозволять оволодіти основними знаннями, вміннями, навичками, необхідними для подальшого навчання та подальшої професійної та професійно-наукової діяльності	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»; спеціальність 071 «Облік і оподаткування»; спеціалізація «Облік і аудит». ОПП є міждисциплінарною. Обов'язкові компоненти: ОК1. Цикл дисциплін гуманітарної підготовки; ОК2. Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки; Вибіркові компоненти за спеціалізацією ОіА. ВК1. Цикл дисциплін загальної підготовки;

	ВК2. Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки;
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна; основна орієнтованість програми - прикладна; Програма базується на загальновідомих наукових результатах із врахуванням сучасного стану економіки будівельної галузі, орієнтує на актуальні питання спеціалізації «Облік і аудит», в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі «Управління та адміністрування» за спеціальністю «Облік і оподаткування». Ключові слова: бухгалтерський облік, оподаткування, аудит, комп'ютерні інформаційні системи.
Особливості програми	Програма акцентована на підготовці висококваліфікованих фахівців обліку та оподаткування, які набудуть спеціальні компетентності з обліку, оподаткування, звітності, аудиту, комп'ютерних інформаційних систем. Професійний аспект програми вимагає організації дослідницької практики на підприємствах та в державних органах влади, що займаються питаннями оподаткування. Науковий аспект програми обґрунтовує наявність обов'язкового семестру для наукового узагальнення результатів дослідницької практики та оприлюднення її результатів на науково-практичних семінарах, конференціях тощо.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робота на підприємствах, в органах державної влади, податкових адміністраціях, митниці, аудиторських фірмах, в установах та організаціях усіх галузей, в тому числі організацій з іноземним капіталом. Здатний обіймати посади бухгалтера, економіста з податків і зборів, економіста з фінансової роботи та звітності, керівника та помічника економічного відділу підприємства, асоціації, фірми, обслуговуючої сфери будівництва різних форм власності тощо.
Подальше навчання	Магістр може продовжувати навчання на освітньому і науковому ступені доктора філософії, підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, інформаційна технологія, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультації з викладачами, підготовка кваліфікаційної роботи магістра (проекту).
Оцінювання	Методи та критерії оцінювання узгоджені з результатами навчання і з видами навчальної діяльності. Методи оцінювання - екзамени, тести, залік, звіти про практику та лабораторні роботи, контрольні, курсові роботи, есе, презентації, поточний контроль, атестаційна випускна робота магістра.

6 – Програмні компетентності	
Інтегральна Компетентність(ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки, обліку і оподаткування, аудиту в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК02. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК03. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК04. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК05. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК06. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК07. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК09. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.</p> <p>ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p>
Фахові компетентності спеціальності (КС) (загально-професійні)	<p>КС01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>КС02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>КС03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>КС04. Вміння формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>КС05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>КС06. Здатність використовувати міжнародні стандарти</p>

	<p>контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>КС07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>КС08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>КС09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>КС010. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p>КС011. Вміння планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових робіт до оприлюднення.</p> <p>КС012. Вміння застосовувати основи педагогіки і психології у навчально-виховному процесі у вищих навчальних закладах освіти.</p> <p>КС013. Здатність застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукових досліджень, спрямовані на пізнання досліджуваних економічних явищ і процесів.</p> <p>КС014. Здатність застосовувати отримані нові знання й практичні пропозиції для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку.</p>
7 - Програмні результати навчання	
<p>За загальними та загально-професійними компетентностями</p>	<p>ПРО1. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження;</p> <p>ПРО2. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня;</p> <p>ПРО3. Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРО4. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;</p> <p>ПРО5. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;</p> <p>ПРО6. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРО7. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі</p>

	<p>діючого податкового законодавства;</p> <p>ПРО8. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРО9. Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні техніки аналізу.</p> <p>ПРО10. Ідентифікувати та здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.</p> <p>ПРО11. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРО12. Знати теоретичні, методичні та практичні положення контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРО13. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПРО14. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>ПРО15. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПРО16. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПРО17. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПРО18. Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>ПРО19. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кількісні та якісні показники рівня наукової та професійної активності науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес за освітньою програмою повністю відповідають Ліцензійним умовам впровадження освітньої діяльності закладів освіти
Матеріально-технічне забезпечення	Кількісні показники матеріально-технічного забезпечення повністю відповідають Ліцензійним умовам впровадження освітньої діяльності закладів освіти

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Обсяг, склад та якість інформаційного та навчально-методичного забезпечення повністю відповідають. Ліцензійним умовам впровадження освітньої діяльності закладів освіти
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Положенням університету передбачена можливість національної кредитної мобільності. Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших закладах освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	Положенням університету передбачена можливість міжнародної кредитної мобільності
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми
«Облік і оподаткування» спеціалізації «Облік і аудит» та їх логічна послідовність**

2.1. Розподіл змісту ОПП за групами компонентів та циклами підготовки

Цикл підготовки (термін навчання – 1 рік 4 місяці)	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти		
	Обов'язкові компоненти ОПП	Вибіркові компоненти ОПП	Всього за весь термін навчання
Цикл загальної підготовки	21,0 (23,3%)	9,0 (10,0%)	30,0 (33,3%)
Цикл професійної підготовки	38,0 (42,2%)	22,0 (24,5 %)	60,0 (66,7%)
Всього за весь термін навчання	59,0 (65,5%)	31,0 (34,5%)	90,0 (100%)

2.2. Перелік компонент ОПП 071 «Облік і оподаткування»

Шифр	Назва компоненти ОПП	Кількість годин	Кількість кредитів ECTS	Форма контролю
1	2	3	4	5
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ СПЕЦІАЛЬНОСТІ				
1.1. Цикл дисциплін загальної підготовки				
1.1.1. Цикл гуманітарної підготовки				
ОК 1	Наукова іноземна мова	90	3,0	залік
ОК 2	Методика наукових досліджень	60	2,0	залік
ОК 3	Інтелектуальна власність	60	2,0	залік
	Усього за циклом	210	7,0	
1.1.2. Цикл природничо-наукової та загальноекономічної підготовки				
ОК 4	Глобальна економіка	105	3,5	іспит
ОК 5	Фінансовий аналіз	105	3,5	залік
ОК 6	Економічна діагностика	120	4,0	іспит
ОК 7	Ревізія і контроль	90	3,0	залік
	Усього за циклом	420	14,0	
Разом за циклом дисциплін загальної підготовки		630	21,0	
1.2. Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки				
1.2.1. Цикл професійної підготовки				
ОК 8	Бухгалтерській облік в управлінні підприємством	150	5,0	іспит
ОК 9	Організація бухгалтерського обліку та аудиту підприємством	240	8,0	іспит, залік
ОК 10	Адміністрування податків і зборів	120	4,0	іспит
	Усього за циклом	510	17,0	
1.2.2. Цикл практичної підготовки				
ОК 11	Виробнича практика	90	3,0	залік
ОК 12	Переддипломна практика	90	3,0	залік
	Усього за циклом	180	6,0	
Разом за циклом дисциплін професійної та практичної підготовки		690	23,0	
ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ				
ОК 13	Атестаційна випускна робота	450	15,0	
	Разом атестація	450	15,0	
Разом обов'язкові компоненти спеціальності		1770	59,0	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ СПЕЦІАЛЬНОСТІ				
2.1. Цикл дисциплін загальної підготовки				
2.1.1. Цикл гуманітарної підготовки				

ВК 1	Соціальна відповідальність	90	3,0	залік
	Суспільствознавство			
ВК 2	Конфліктологія і психологія управління	90	3,0	залік
	Правова культура особистості			
Усього за циклом		240	6,0	
2.1.2. Цикл природничо-наукової та загальноєкономічної підготовки				
ВК 3	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	90	3,0	залік
	Аудит у зарубіжних країнах			
Усього за циклом		90	3,0	
Разом за циклом дисциплін загальної підготовки		270	9,0	
2.2. Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки				
2.2.1. Цикл професійної підготовки				
ВК 4	Економічна безпека підприємства	90	3,0	іспит
	Економічно-правові питання діяльності підприємства			
ВК 5	Інтелектуальний бізнес	90	3,0	залік
	Патентування			
ВК 6	Електронна податкова звітність	90	3,0	іспит
	Інформаційні системи обліку та аудиту			
ВК 7	Фінансове (комерційне) право	75	2,5	іспит
	Господарське та адміністративне право			
ВК 8	Інноваційний розвиток підприємства	105	3,5	залік
	Економіка й організація інноваційної діяльності			
ВК 9	Спецкурс випускової кафедри: Обліково-аналітичні технології оподаткування будівельних організацій	90	3,0	залік
	Спецкурс випускової кафедри: Податкова звітність будівельних організацій			
ВК 10	Дисципліна спеціальної підготовки випускової кафедри: Державний фінансовий контроль	120	4,0	іспит
	Дисципліна спеціальної підготовки випускової кафедри: Фінансова звітність в бюджетних установах			
Усього за циклом		660	22,0	
Разом за циклом дисциплін професійної підготовки		660	22,0	
Разом вибіркові компоненти спеціальності		930	31,0	
Всього за весь термін навчання		2700	90,0	

2.3. Структурно-логічна схема

Семестр	Види навчальної діяльності
I	ОК 2(2,0), ОК 3(2,0), ОК 4(3,5), ОК 5(3,5), ОК 8(5,0), ОК 9(5,0), ОК 11(3,0), ВК 5(3,0)
II	ОК 1(3,0), ОК 6(4,0), ОК 7(3,0), ОК 9(3,0), ОК 10(4,0), ВК 2(3,0), ВК 3(3,0), ВК 7(2,5), ВК 8(3,5), ВК 10(4,0)
III	ОК 12(3,0), ОК 13(15), ВК 1(3,0), ВК 4(3,0), ВК 6(3,0), ВК 9(3,0)

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми для спеціалізації «Облік і аудит»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10
ПР01						+		+	+	+						+	+			+		+	+
ПР02	+	+																					
ПР03						+		+	+	+						+	+			+	+	+	
ПР04								+	+								+		+	+	+	+	+
ПР05						+	+	+	+							+			+				
ПР06						+		+														+	+
ПР07									+	+									+				
ПР08								+	+	+						+						+	
ПР09						+	+	+	+							+			+				
ПР10					+	+	+	+	+							+			+				
ПР11					+	+		+					+			+							
ПР12						+	+	+	+				+			+	+		+				
ПР13						+	+	+	+				+			+	+						
ПР14		+			+	+										+				+	+		
ПР15								+					+										+
ПР16	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР17	+			+	+	+	+							+	+		+	+					
ПР18							+			+			+				+			+		+	+
ПР19					+	+	+						+			+	+		+		+	+	+

6. Структурно-логічна схема ОП

1. ДИСЦИПЛІНИ ОБОВ'ЯЗКОВОЇ КОМПОНЕНТИ

1.1. Загальні

