

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ



КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Управління проєктами»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: Керівник проєктів та програм

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою Київського національного
університету будівництва і архітектури

Протокол № 31 від 21.02.2020 р.

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 липня 2020 р.

Голова Вченої ради

П.М. Куліков

2020 р.



ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньої програми

підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні

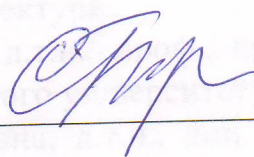
за спеціальністю 073 «Менеджмент»

спеціалізації «Управління проєктами»

1. Методична комісія спеціальності 073 «Менеджмент»

Протокол № 1 від 03.02. 2020 р.

Голова комісії

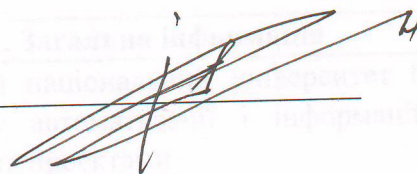


С.Д. Бушуєв

2. Вчена рада факультету автоматизації і інформаційних технологій

Протокол № 6 від 19 лютого 2020 р.

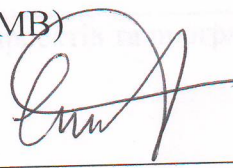
Голова Вченої ради



І.В. Русан

3. Навчально-методичний відділ (НМВ)

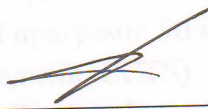
Начальник НМВ



І.О. Складаров

« » _____ 2020 р.

4. Перший проректор



Д.О. Чернишев

« » _____ 2020 р.

Затверджено на засіданні кафедри управління проєктами 10.02.2020 р., протокол №11. Розроблено на основі Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

РОЗРОБНИКИ

Бушуєв Сергій Дмитрович, д.т.н., проф., завідувач кафедри управління проєктами, заслужений діяч науки і техніки України Київського національного університету будівництва та архітектури.

Бушуєва Наталія Сергіївна, д.т.н., проф., професор кафедри управління проєктами Київського національного університету будівництва та архітектури.

Веренич Олена Володимирівна, д.т.н., доц., доцент кафедри управління проєктами Київського національного університету будівництва та архітектури.

Профіль освітньо-професійної програми «Управління проєктами» зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Київський національний університет будівництва і архітектури, факультет автоматизації і інформаційних технологій, кафедра управління проєктами
Ступінь вищої освіти та кваліфікації, назва мовою оригіналу	Магістр, Керівник проєктів та програм.
Офіційна назва освітньої програми	Освітня програма «Управління проєктами» другого (магістерського) рівня вищої освіти
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, термін навчання 1 рік і 4 місяці. - Обсяг освітньої програми: 90 кредитів ЄКТС у вигляді аудиторних занять (24,0 кредитів ECTS) (лекційні, лабораторні і практичні заняття) і самостійної роботи (43,0 кредитів ECTS) , у тому числі: лекційні заняття – 12,0 кредитів ECTS; лабораторні роботи – 5,0 кредитів ECTS; практичні заняття – 7,0 кредитів ECTS; виконання курсових робіт за спеціалізацією (7,0 кредитів ECTS); виробнича практики (4,0 кредитів ECTS), виконання кваліфікаційної роботи (атестаційна робота магістра) (12,0 кредити ECTS).
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України, сертифікат про акредитацію спеціальності: серія НД № 1193592 від 9 жовтня 2017 р., термін дії – до 1 липня 2023р.
Цикл/рівень	НПК України – 8 рівень; FQ-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – 7 рівень

Передумови	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Київського національного університету будівництва і архітектури», затвердженими Вченою радою.
Мова(и) викладання	Українська, англійська мови
Термін дії освітньої програми	5 років (з дня акредитації до наступного оновлення ОП)
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://org2.knuba.edu.ua/
2. Мета освітньої програми	
Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих кадрів, які б набули базових фахових знань для виконання професійних завдань та обов'язків прикладного характеру в сфері управління проектами; забезпечити умови формування і розвитку програмних компетентностей, що дозволять оволодіти основними знаннями, вміннями, навичками, необхідними для подальшого навчання та подальшої професійної діяльності, проведення самостійних наукових досліджень.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»; спеціальності 073 «Менеджмент»; спеціалізації «Управління проектами».

Орієнтація освітньої програми	Програма освітньо-професійна.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта за спеціальністю «Менеджмент». В рамках програми передбачено спеціалізацію: «Управління проектами» Основний фокус на здатність до проектної діяльності у розрізі її управління з урахуванням специфіки предметної галузі
Особливості програми	Обов'язкова практика за фахом тривалістю не менш як 6 тижнів. Програма розвиває знання та навички про перспективні напрями управління проектами і програмами в галузі управління, надає глибокі знання щодо функцій, методів, технологій та управлінських рішень при управлінні проектами в умовах глобалізації, дигіталізації та інтеграції, а також, оцінювання та забезпечення ефективності управління.

4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Працевлаштування	Робочі місця в компаніях, малих підприємствах та інститутах будь-якого сектору (на посадах: заступник директора з розвитку, керівник проєкту, керівник програми, керівник портфелю проєктів, помічник керівника проєкту, адміністратор проєкту, планувальник) у будь-якій сфері виробництва тощо. Випускник може бути допущений до здачі сертифікаційного іспиту в Українській асоціації проєктного менеджменту з видачою професійного сертифікату «Професійний проєктний менеджер» тощо. Професії та професійні назви робіт згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010): 1238 «Керівник проєктів та програм»
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього освітньо-наукового рівня вищої освіти за відповідною галуззю знань або суміжною – освітньо-наукові програми вищої освіти, що узгоджуються з отриманим дипломом магістра, за освітньо-науковим ступенем «доктора філософії». Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Загальний стиль навчання – проблемно-орієнтований. Лекції, семінари, практичні заняття, лабораторні, групові завдання, самостійна робота на основі підручників та конспектів, консультації із викладачами. Атестаційна кваліфікаційна робота магістра також презентується та обговорюється за участі викладачів та однокласників, яка завершується публічним захистом магістерської роботи.
Оцінювання	Методи та критерії оцінювання узгоджені з результатами навчання і з видами навчальної діяльності. Методи оцінювання - екзамени, тести, залік, звіти про практику та лабораторні роботи, контрольні, курсові роботи, есе, презентації, поточний контроль, проєктна робота, захист курсових та дипломних робіт.
6. Програмні компетентності	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. <i>Додатково для освітньо-професійної програми</i> СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
---	---

7. Результати навчання (РН)	
Програмні результати навчання (ПР)	ПР1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПР2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПР3. Проєктувати ефективні системи управління організаціями; ПР4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї; ПР5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПР6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПР7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПР8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПР9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПР11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. <i>Додатково для освітньо-професійної програми</i> ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією

	(підрозділом); ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
--	--

8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму відповідають профілю та напрямку дисциплін, що викладаються. 90% науково-педагогічних працівників задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності мають наукові ступені та вчені звання, з досвідом практичної роботи за фахом. Кількісні та якісні показники рівня наукової та професійної активності науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес за освітньою програмою повністю відповідають Ліцензійним умовам впровадження освітньої діяльності закладів освіти
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальні приміщення дозволяють повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою, оскільки мають достатню кількість комп'ютеризованих та спеціалізованих робочих місць та обладнанні необхідними комп'ютерними засобами та програмним забезпеченням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт http://www.knuba.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну та наукову діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Ресурси науково-технічної бібліотеки доступні через сайт: http://library.knuba.edu.ua/ Для забезпечення навчального процесу використовується навчальне середовище на базі системи дистанційного навчання Moodle, де розміщені матеріали навчально-методичного забезпечення ОПП. Використання дистанційного, навчального середовища університету та авторських розробок науково-педагогічних працівників; підручників та навчальних посібників з грифом Вченої ради КНУБА.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Положенням університету передбачена можливість національної кредитної мобільності.
Міжнародна кредитна мобільність	Положенням університету передбачена можливість міжнародної кредитної мобільності. Можливість отримання Подвійного диплому у Дортмундському університету прикладних наук та мистецтв (м. Дортмунд, Федеративна Республіка Німеччина) відповідно до вимог та підходів Дортмунського університету прикладних наук та мистецтв.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
OK1	Адміністративне та трудове право	3	залік
OK2	Бази даних та бази знань в управлінні проєктами	3	залік
OK3	Економіко-математичні моделі та методи в управлінні проєктами	3	залік
OK4	Закупівлі, контракти та правові аспекти	3	іспит
OK5	Інтелектуальна власність	3	іспит
OK6	Креативні технології управління проєктами	3	залік
OK7	Методика наукових досліджень	3	залік
OK8	Наукова іноземна мова	3	залік
OK9	Основи управління проєктами	9	залік/іспит
OK10	Планування і контроль проєкту з використання інформаційних технологій	6	іспит
OK11	Психологія, комунікації та лідерство в управлінні проєктами	3	іспит
OK12	Стратегічний менеджмент, теорія систем і прийняття рішень в організації	3	іспит
OK13	Теорія і практика бізнес-планування, експертиза і аудит проєктів	3	іспит
OK14	Управління програмами, портфелями проєктів та офіс управління проєктами	6	залік
OK15	Управління ризиками та можливостями проєкту	3	іспит
OK16	Управління якістю в проєктах, стандарт управління проєктами	3	залік
OK17	Магістерська практика	6	
OK18	Виконання і захист атестаційної роботи магістра	12	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		78	
Вибіркові компоненти ОПП			
BK1.1	Управління проєктами розробки та впровадження інформаційних технологій	4	залік
BK1.2	Управління проєктами розвитку міст та регіонів	4	залік
BK1.3	Управління проєктами розвитку організацій	4	залік
BK2.1	Управління проєктами розвитку територій	4	залік
BK2.2	Управління проєктами девелопменту	4	залік
BK2.3	Інжиніринг в проєктах девелопменту	4	залік
BK3.1	Цифрове підприємництво	4	залік
BK3.2	Цифрова бізнес-екосистема	4	залік

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ВК3.3	Управління сталим розвитком	4	залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми «Управління проєктами»

Семестр	Компоненти освітньої програми*
I	ОК9(6); ОК3(3); ОК10(6); ОК14(3); ОК16(3); ОК15(3); ОК11(3); ОК8(3)
II	ОК9(3); ОК12(3); ОК6(3); ОК14(3); ОК2(3); ОК4(3); ОК13(3); ОК7(3); ОК5(3); ОК1(3); ОК17(6)
III	ВК1.1(4)/ВК2.1(4)/ВК3.1(4); ВК1.2(4)/ВК2.2(4)/ВК3.2(4); ВК1.3(4)/ВК2.3(4)/ВК3.3(4); ОК18(12)

* - в дужках вказана кількість кредитів

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випусників освітньо-професійної програми «Управління проєктами» спеціальності 073 "Менеджмент" проводиться у формі захисту атестаційної роботи магістра та завершується видачою документу встановленого зразку про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр, 073 Менеджмент, управління проєктами. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Попередньо здійснюється перевірка на плагіат запропонованої роботи.

Окремим рішенням екзаменаційної комісії, на підставі професійного оволодіння компетентностями, передбаченими дисциплінами блоків спеціалізації за даною програмою (мінімально необхідні критерії: рівень опанування дисциплін блоку спеціалізації з оцінками не менш як 75 балів, оцінка за вибіркові компоненти за спеціалізацією не менш як 75 балів, а також захист атестаційної роботи з оцінкою не нижче 75 балів) може бути присвоєна професійна кваліфікація: «Керівник проєктів та програм».

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10
ОК01	√		√						√							√	
ОК02	√	√	√					√								√	
ОК03							√	√			√			√		√	
ОК04			√		√	√			√		√	√		√			√
ОК05	√	√		√			√	√		√			√		√		
ОК06	√			√			√	√			√			√		√	
ОК07	√					√	√			√							
ОК08			√		√	√			√		√	√		√			
ОК09	√			√			√	√			√			√		√	
ОК10		√	√	√			√	√			√			√			
ОК11		√	√	√	√	√		√		√		√	√		√		
ОК12		√				√	√		√					√			
ОК13	√								√							√	√
ОК14		√	√	√	√	√		√		√		√	√		√		
ОК15	√			√			√	√			√			√		√	
ОК16			√		√	√			√		√	√		√			
ОК17																	
ОК18	√		√				√	√	√					√			
БК1.1	√	√	√	√	√	√						√	√	√	√		√
БК1.2	√			√			√	√			√			√		√	
БК1.3			√		√	√			√		√	√		√			
БК2.1	√	√	√			√		√	√			√		√		√	
БК2.2	√		√					√	√			√		√		√	
БК2.3	√	√				√	√	√									
БК3.1		√				√	√	√			√			√		√	√
БК3.2			√		√	√			√		√	√		√			
БК3.3			√	√	√	√		√	√		√	√				√	√

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	ПР1	ПР2	ПР3	ПР4	ПР5	ПР6	ПР7	ПР8	ПР9	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13
OK01		√		√		√			√		√		√
OK02	√	√	√				√						√
OK03		√			√			√					
OK04		√		√		√			√		√		√
OK05	√		√		√			√		√		√	
OK06		√			√		√	√					
OK07	√									√			
OK08	√		√		√		√	√		√		√	
OK09		√			√		√	√					
OK10	√			√	√			√					√
OK11							√	√		√		√	√
OK12	√					√							
OK13		√			√	√							
OK14		√			√		√	√					
OK15		√		√		√			√		√		√
OK16	√		√		√			√		√		√	
OK17		√			√			√					
OK18	√		√				√	√	√				
BK1.1		√	√	√		√	√	√		√		√	√
BK1.2		√	√	√	√	√		√					
BK1.3		√		√		√			√		√		√
BK2.1				√	√	√							
BK2.2		√	√	√	√	√		√					
BK2.3						√	√			√			
BK 3.1	√	√	√		√			√					√
BK3.2					√								√
BK3.3		√	√	√	√		√	√				√	√