

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ



КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Управління проектами»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: Керівник проектів та програм

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою Київського національного
університету будівництва і архітектури

зі змінами від *01.03.2021, № 38*

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з 1 липня 2021 р.

Голова Вченої ради

П.М. Куліков

« _____ » _____ 2021 р.



ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

**Освітньо-професійної програми
підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні
за спеціальністю 073 «Менеджмент»
Освітня програма «Управління проєктами»**

1. Методична комісія спеціальності 073 «Менеджмент. Управління проєктами»

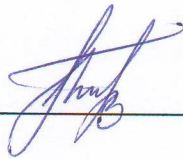
Протокол № ___ від 23.02.2021 р.

Голова комісії



Бушуєва Н.С.

2. Проректор з НМР

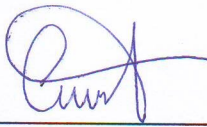


Г.М. Тонкачєєв

« 01 » березня 2021 р.

3. Навчально-методичний відділ (НМВ)

Начальник НМВ



І.О. Склярєв

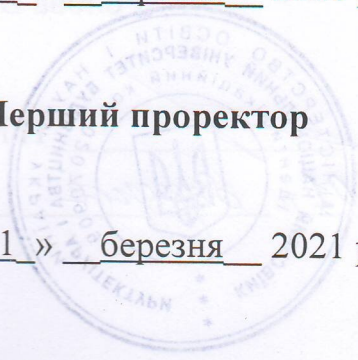
« 01 » березня 2021 р.

4. Перший проректор



Д.О. Чернишев

« 01 » березня 2021 р.



РОЗРОБНИКИ

Єгорченкова Наталія Юріївна, д.т.н., доцент кафедри управління проектами Київського національного університету будівництва та архітектури

Бушуєв Сергій Дмитрович, д.т.н., проф., завідувач кафедри управління проектами, заслужений діяч науки і техніки України Київського національного університету будівництва та архітектури

Бушуєва Наталія Сергіївна, д.т.н., проф., професор кафедри управління проектами Київського національного університету будівництва та архітектури

Веренич Олена Володимирівна, д.т.н., доц., доцент кафедри управління проектами Київського національного університету будівництва та архітектури

Войтенко Олександр Степанович, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри управління проектами Київського національного університету будівництва та архітектури

Профіль освітньо-професійної програми «Управління проєктами» зі спеціальності 073 «Менеджмент. Управління проєктами»

| 1. Загальна інформація | |
|---|---|
| Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу | Київський національний університет будівництва і архітектури, факультет автоматизації і інформаційних технологій, кафедра управління проєктами |
| Ступінь вищої освіти та кваліфікації, назва мовою оригіналу | Магістр, Керівник проєктів та програм. |
| Офіційна назва освітньої програми | Освітня програма «Управління проєктами» другого (магістерського) рівня вищої освіти |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом магістра, одиничний, термін навчання 1 рік і 4 місяці. |
| Наявність акредитації | Міністерство освіти і науки України, сертифікат про акредитацію спеціальності: серія НД № 1193592 від 9 жовтня 2017 р., термін дії – до 1 липня 2023р. |
| Цикл/рівень | НПК України – 8 рівень; FQ-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – 7 рівень |
| Передумови | Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Київського національного університету будівництва і архітектури», затвердженими Вченою радою. |
| Мова(и) викладання | Українська, англійська мови |
| Термін дії освітньої програми | 5 років (з дня акредитації до наступного оновлення ОП) |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | http://org2.knuba.edu.ua/ |
| 2. Мета освітньої програми | |
| Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих кадрів, які б набули базових фахових знань для виконання професійних завдань та обов'язків прикладного характеру в сфері управління проєктами; забезпечити умови формування і розвитку програмних компетентностей, що дозволять оволодіти основними знаннями, вміннями, навичками, необхідними для подальшого навчання та подальшої професійної діяльності, проведення самостійних наукових досліджень. | |
| 3. Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація) | Об'єкт(и) вивчення та діяльності: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або |

здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

Теоретичний зміст предметної області:

- парадигми, закони, закономірності,
- принципи, історичні передумови розвитку проектного менеджменту;
- концепції системного, інноваційного та проектного менеджменту;
- функції, методи, технології та управлінські рішення у проектному менеджменті

Методи, методики та технології:

- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);
- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи проектування організаційних структур оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).
- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);
- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).

Інструментарій та обладнання: спеціалізоване програмне забезпечення (ліцензоване або вільного розповсюдження), комп'ютерна техніка, спеціалізовані технічні засоби

| | |
|---|--|
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | Спеціальна освіта за спеціальністю «Менеджмент». В рамках програми передбачено спеціалізацію: «Управління проектами» Основний фокус на здатність до проектної діяльності у розрізі її управління з урахуванням специфіки предметної галузі |
| Особливості програми | Обов'язкова практика за фахом тривалістю не менш як 10 тижнів. Програма розвиває знання та навички про перспективні напрями управління проектами і програмами в галузі управління, надає глибокі знання щодо функцій, методів, технологій та управлінських рішень при управлінні проектами в умовах глобалізації, дигіталізації та інтеграції, а також, оцінювання та забезпечення ефективності управління. |

4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

| | |
|--------------------------|---|
| Працевлаштування | <p>Робочі місця в компаніях, малих підприємствах та інститутах будь-якого сектору (на посадах: заступник директора з розвитку, керівник проєкту, керівник програми, керівник портфелю проєктів, помічник керівника проєкту, адміністратор проєкту, планувальник) у будь-якій сфері виробництва тощо.</p> <p>Випускник може бути допущений до здачі сертифікаційного іспиту в Українській асоціації проєктного менеджменту з видачою професійного сертифікату «Професійний проєктний менеджер» тощо.</p> <p>Професії та професійні назви робіт згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010): 1238 «Керівник проєктів та програм»</p> |
| Подальше навчання | <p>Можливість навчання за програмою третього освітньо-наукового рівня вищої освіти за відповідною галуззю знань або суміжною – освітньо-наукові програми вищої освіти, що узгоджуються з отриманим дипломом магістра, за освітньо-науковим ступенем «доктора філософії».</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p> |

5. Викладання та оцінювання

| | |
|-------------------------------|---|
| Викладання та навчання | <p>Загальний стиль навчання – проблемно-орієнтований, із застосуванням підходів «перевернутого класу». Лекції, семінари, практичні заняття, лабораторні, групові завдання, самостійна робота на основі підручників та конспектів, консультації із викладачами. Атестаційна кваліфікаційна робота магістра також презентується та обговорюється за участі викладачів та одногрупників, яка завершується публічним захистом магістерської роботи.</p> |
| Оцінювання | <p>Методи та критерії оцінювання узгоджені з результатами навчання і з видами навчальної діяльності. Методи оцінювання - екзамени, тести, залік, звіти про практику та лабораторні роботи, контрольні, курсові роботи, есе, презентації, поточний контроль, проєктна робота, захист курсових та дипломних робіт.</p> |

6. Програмні компетентності

| | |
|-------------------------------------|---|
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p> |
|-------------------------------------|---|

**Спеціальні
(фахові,
предметні)
компетентності
(СК)**

- СК1.** Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
- СК2.** Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
- СК3.** Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;
- СК4.** Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;
- СК5.** Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
- СК6.** Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;
- СК7.** Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;
- СК8.** Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

Додатково для освітньо-професійної програми

- СК9.** Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;
- СК10.** Здатність до управління організацією та її розвитком.

7. Результати навчання (РН)

**Програмні
результати
навчання (ПР)**

- ПР1.** Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
- ПР2.** Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;
- ПР3.** Проектувати ефективні системи управління організаціями;
- ПР4.** Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;
- ПР5.** Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;
- ПР6.** Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
- ПР7.** Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
- ПР8.** Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
- ПР9.** Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
- ПР10.** Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
- ПР11.** Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

| | |
|--|--|
| | <p>Додатково для освітньо-професійної програми</p> <p>ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p>ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> |
|--|--|

8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми

| | |
|---|--|
| Кадрове забезпечення | <p>Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму відповідають профілю та напрямку дисциплін, що викладаються.</p> <p>100% науково-педагогічних працівників задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності мають наукові ступені, а 95% і вчені звання, з досвідом практичної роботи за фахом.</p> <p>Кількісні та якісні показники рівня наукової та професійної активності науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес за освітньою програмою, повністю відповідають Ліцензійним умовам впровадження освітньої діяльності закладів освіти</p> |
| Матеріально-технічне забезпечення | <p>Навчальні приміщення дозволяють повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою, оскільки мають достатню кількість комп'ютеризованих та спеціалізованих робочих місць та обладнанні необхідними комп'ютерними засобами та програмним забезпеченням. Частина обладнання закуплена в рамках упровадження проекту «Віртуальна (он-лайн) магістерська взаємодія з інтелектуальної обробки даних (ViMaCs)», що фінансувався за рахунок Німецької служби академічних обмінів (DAAD).</p> |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | <p>Офіційний веб-сайт http://www.knuba.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну та наукову діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Ресурси науково-технічної бібліотеки доступні через сайт: http://library.knuba.edu.ua/</p> <p>Для забезпечення навчального процесу використовується навчальне середовище на базі системи дистанційного навчання Moodle, де розміщені матеріали навчально-методичного забезпечення ОПП.</p> <p>Використання дистанційного, навчального середовища університету та авторських розробок науково-педагогічних працівників; підручників та навчальних посібників з грифом Вченої ради КНУБА.</p> |

9 – Академічна мобільність

| | |
|---|---|
| Національна кредитна мобільність | <p>Положенням університету передбачена можливість національної кредитної мобільності.</p> |
| Міжнародна кредитна мобільність | <p>Положенням університету передбачена можливість міжнародної кредитної мобільності. Можливість отримання Подвійного диплому у Дортмундському університету прикладних наук та мистецтв (м. Дортмунд, Федеративна Республіка Німеччина) відповідно до вимог та підходів Дортмунського університету прикладних наук та мистецтв (Угода про Подвійний диплом).</p> |

| | |
|---|--|
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою |
|---|--|

Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

2.1. Перелік компонент ОПП

| Код н/д | Компоненти освітньо-професійної програми | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|--------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Обов'язкові компоненти ОПП | | | |
| ОК1 | Основи управління проектами | 7,5 | іспит |
| ОК2 | Математичні моделі та методи в управлінні проектами | 3,0 | залік |
| ОК3 | Планування і контроль проекту з використання інформаційних технологій | 6,0 | іспит |
| ОК4 | Стратегічний менеджмент, теорія систем і прийняття рішень в організації | 3,0 | іспит |
| ОК5 | Теорія і практика бізнес-планування, експертиза і аудит проектів | 3,0 | іспит |
| ОК6 | Психологія, комунікації та лідерство в управлінні проектами | 3,0 | іспит |
| ОК7 | Управління якістю в проектах, стандарт управління проектами | 3,0 | залік |
| ОК8 | Управління ризиками та можливостями проекту | 3,0 | іспит |
| ОК9 | Закупівлі, контракти та правові аспекти | 3,0 | іспит |
| ОК10 | Професійна іноземна мова | 3,0 | залік |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | 37,5 | |
| Вибіркові компоненти ОПП | | | |
| <i>(здобувач обирає дисципліни сумарним обсягом 22,5 кредитів)</i> | | | |
| ВК | Дисципліни вибіркової компоненти | 22,5 | залік |
| Загальний обсяг вибірових компонент: | | 22,5 | |
| Практика | | | |
| МП | Магістерська практика | 10,0 | залік |
| Загальний обсяг магістерської практики: | | 10,0 | |
| Атестаційна випускна робота на здобуття ОР «Магістр» | | | |
| АРМ | Атестаційна робота магістра | 20,0 | |
| Загальний обсяг АРМ: | | 20,0 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ | | 90,0 | |

Здобувач вищої освіти самостійно обирає дисципліни вибіркової компоненти на освітньому сайті КНУБА org2.knuba.edu.ua.

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ (ОПП 37,5)

| | | | |
|---|--|---|--|
| ОК1 Основи управління проектами (7,5) | ОК2 Математичні моделі і методи управління проектами (3,0) | ОК3 Планування і контроль проекту з використанням інформаційних технологій (3,0) | ОК4 Стратегічний менеджмент, теорія систем і прийняття рішень в організації (3,0) |
| ОК5 Теорія і практика бізнес-планування, експертиза і аудит проектів (3,0) | ОК6 Психологія, комунікації та лідерство в управлінні проектами (3,0) | ОК7 Управління якістю в проектах, стандарт управління проектами (3,0) | |
| ОК8 Управління ризиками та можливостями проекту (3,0) | ОК9 Закупівлі, контракти та правові аспекти (3,0) | ОК10 Професійна іноземна мова (3,0) | |
| Вибіркова компонента (ВК 22,5) | | | |
| Магістерська практика (МП 10,0) (ОК1 – ОК3, ОК5 – ОК9) | | Атестаційна робота магістра (АРМ 20,0) (ОК1 – ОК10) | |

* - в дужках вказана кількість кредитів

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління проектами» спеціальності 073 "Менеджмент" проводиться у формі захисту атестаційної роботи магістра та завершується видачою документу встановленого зразку про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: керівник проектів та програм. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Попередньо здійснюється перевірка на плагіат запропонованої роботи.

Окремим рішенням екзаменаційної комісії, на підставі професійного оволодіння компетентностями, передбаченими дисциплінами блоків спеціалізації за даною програмою (мінімально необхідні критерії: рівень опанування дисциплін блоку спеціалізації з оцінками не менш як 75 балів, оцінка за вибіркові компоненти за спеціалізацією не менш як 75 балів, а також захист атестаційної роботи з оцінкою не нижче 75 балів) може бути присвоєна професійна кваліфікація: «Керівник проектів та програм».

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (далі СВЗЯ) в Університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту» (2014) та статті 41 Закону України «Про освіту» (2017).

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти містить:

- 1) стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- 2) систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- 3) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 4) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 5) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- 6) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- 7) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти;
- 8) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 9) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- 10) створення у закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- 11) інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (далі СВЗЯ) в Університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту» (2014) та статті 41 Закону України «Про освіту» (2017).

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти містить:

- 1) стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- 2) систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- 3) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 4) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 5) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- 6) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- 7) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти;
- 8) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 9) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- 10) створення у закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- 11) інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

| | ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | СК1 | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| ОК1 | √ | | | √ | | | √ | √ | | | √ | | | √ | | √ | |
| ОК2 | | | | | | | √ | √ | | | √ | | | √ | | √ | |
| ОК3 | | √ | √ | √ | | | √ | √ | | | √ | | | √ | | | |
| ОК4 | | √ | | | | √ | √ | | √ | | | | | √ | | | |
| ОК5 | √ | | | | | | | | √ | | | | | | | √ | √ |
| ОК6 | | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | | √ | | √ | √ | | √ | | |
| ОК7 | | | √ | | √ | √ | | | √ | | √ | √ | | √ | | | |
| ОК8 | √ | | | √ | | | √ | √ | | | √ | | | √ | | √ | |
| ОК9 | | | √ | | √ | √ | | | √ | | √ | √ | | √ | | | √ |
| ОК10 | | | √ | | √ | √ | | | √ | | √ | √ | | √ | | | |

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

| | ПР1 | ПР2 | ПР3 | ПР4 | ПР5 | ПР6 | ПР7 | ПР8 | ПР9 | ПР10 | ПР11 | ПР12 | ПР13 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|
| ОК1 | | √ | | | √ | | √ | √ | | | | | |
| ОК2 | | √ | | | √ | | | √ | | | | | |
| ОК3 | √ | | | √ | √ | | | √ | | | | | √ |
| ОК4 | √ | | | | | √ | | | | | | | |
| ОК5 | | √ | | | √ | √ | | | | | | | |
| ОК6 | | | | | | | √ | √ | | √ | | √ | √ |
| ОК7 | √ | | √ | | √ | | | √ | | √ | | √ | |
| ОК8 | | √ | | √ | | √ | | | √ | | √ | | √ |
| ОК9 | | √ | | √ | | √ | | | √ | | √ | | √ |
| ОК10 | √ | | √ | | √ | | √ | √ | | √ | | √ | |

7. Використані джерела

1. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. –Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
2. Закон “Про вищу освіту” [Електронний ресурс]. –Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
3. Рівні Національної рамки кваліфікацій [Електронний ресурс]. –Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/nacionalna-ramka-kvalifikacij/rivni-nacionalnoyi-ramki-kvalifikacij>.
4. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності.
5. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (Наказ МОН України № 959 від 10.07.2019) [Електронний ресурс]. –Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ МОНУ від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказів МОНУ від 21.12.2017 № 1648).
7. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз’яснень стосовно освітніх програм».
8. Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти»