

Додаток 6

Порядок прийому для здобуття вищої освіти в Київському національному університеті будівництва і архітектури осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до абзацу п'ятого частини четвертої статті 44 Закону України «Про вищу освіту», визначає особливості отримання документів про загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти до Київського національного університету будівництва і архітектури (далі – КНУБА) особами, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот прийому до КНУБА.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

заявник – особа, яка:

- після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової середньої або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;
- після 07 квітня 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації).

Проживає на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на будь-яку дату в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких завершилась після 01 січня року вступу і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу (далі - території, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес), і отримала документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованих територіях України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації.

У цьому порядку термін «тимчасово окупована територія України» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», крім тимчасово окупованих територій, передбачених пунктом 3 частини першої статті 3 цього Закону.

3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій заявників, які вступають для здобуття освіти на відповідному рівні вперше:

- громадяни України, які проживають на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу;

- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу.

4. Заявники мають право на:

- проходження державної підсумкової атестації;
- отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;
- прийом до КНУБА для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту (за вибором заявника);

- безоплатне навчання зі стипендіальним забезпеченням на підготовчих курсах закладів вищої освіти тривалістю до одного року з наступним вступом до закладів вищої освіти як внутрішньо переміщені особи.

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

II. Організація роботи із заявниками

1. Організацію роботи із заявниками здійснюють освітні центри «Крим-Україна» (для заявників з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та м. Севастополь) та освітні центри «Донбас-Україна» (для заявників з окремих територій України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації), (далі – Центри).

2. Центри створюються на базі КНУБА спільно з закладом загальної середньої освіти «Школа екстернів» м. Києва (лист департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) №063-3984 від 17.07.2020), визначеним для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком випадках.

КНУБА забезпечує функціонування Центрів на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центру призначається відповідальний секретар приймальної комісії.

Інформація про створення Центрів, їх повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщується на вебсайтах Міністерства освіти і науки України та КНУБА.

3. Центри:

- надають консультації та сприяють в оформленні декларації заявника;
- забезпечують консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо);

- сприяють проведенню державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про повну загальну

середню освіту (здійснюється уповноваженим закладом загальної середньої освіти «Школа екстернів»);

- організовують оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до КНУБА та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до КНУБА;

- сприяють поселенню заявника на час проходження державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку КНУБА;

- сприяють отриманню заявником документів, що посвідчують особу;

- забезпечують консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах.

4. Центри працюють з 01 червня до 30 вересня.

III. Особливості отримання заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої

1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої, проходять державну підсумкову атестацію (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) за екстернатною формою здобуття освіти в уповноваженому закладі загальної середньої освіти «Школа екстернів».

2. Зарахування заявників на екстернатну форму здобуття освіти до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх заявників);

- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх заявників).

За відсутності документа, що посвідчує особу подається свідоцтво про народження.

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу, у разі його відсутності – свідоцтво про народження.

До заяви, поданої в паперовій формі, заявник додає декларацію з вклеєною до неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання заяви, заявник надсилає на електронну пошту уповноваженого закладу загальної середньої освіти:

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених абзацами другим-сьомим пункту 2 цього розділу (декларація подається без фотокартки);

- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі);

- інші матеріали (у форматі цифрових зображень), які на думку заявника можуть підтверджувати наведену в декларації інформацію.

4. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація заявників, зарахованих на екстернатну форму здобуття освіти до випускних 11-тих класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму здобуття освіти, але не раніше дати початку роботи Центрів і не пізніше трьох днів до дати завершення роботи Центрів.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму здобуття освіти до 11 класу, мають право одночасно пройти річне оцінювання та державну підсумкову атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів річного оцінювання з української мови та історії України.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160). При цьому заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти «Школа екстернів» з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

5. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти видає заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

6. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника до уповноваженого закладу загальної середньої освіти, його річне оцінювання та державна підсумкова атестація (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) з української мови та історії України проводяться шляхом дистанційної співбесіди з відеофіксацією.

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноважений заклад загальної середньої освіти передає в Центр.

Заявник має право пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160), впродовж року після замовлення документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.

IV. Прийом для здобуття вищої освіти

1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

2. Правила прийому осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затверджуються вченою радою КНУБА відповідно до законодавства та з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком, як додаток до Правил прийому.

3. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

- заява;
- сертифікат та результати національного мультипредметного тесту (за наявності);
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження.
- у разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованих територіях України, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;
- 3 кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;
- документ про освіту державного зразка та додаток до нього;
- довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту.

4. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії КНУБА):

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 3 цього розділу;

- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

5. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

перший етап: прийом заяв завершується 01 серпня, проведення співбесід, творчих конкурсів проводиться в період 08-19 липня (для вступників, які претендують на місця державного замовлення), з 20-31 липня (для вступників, які претендують тільки на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб); рейтинговий список оприлюднюється до 06 серпня, зарахування на місця державного замовлення проводиться не пізніше 13 серпня, на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше 30 серпня;

другий етап: прийом заяв завершується 23 вересня; проведення вступних іспитів завершується 22 вересня; рейтинговий список оприлюднюється до 24 вересня, зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється до 30 вересня.

6. Заявник, який не проходить у Центрі державну підсумкову атестацію, подає до КНУБА документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні випробування, визначені Правилами прийому.

7. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається Правилами прийому.

Для вступу на освітні програми, для яких передбачено проведення творчого конкурсу (спеціальності А7, В2, В4, G17), додатково проводиться відповідний творчий конкурс.

8. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів вищої освіти у поточному році.

9. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД - коду фізичної особи - вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

10. Зарахування заявників здійснюється на денну, заочну та дистанційну форму здобуття освіти за кошти державного бюджету та за кошти фізичних та юридичних осіб – відповідно до Правил прийому.

11. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто документи, передбачені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів вищої освіти у поточному році, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте подання заявником документів, передбачених Правилами прийому, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії КНУБА) скановані копії (фотокопії) відповідних документів.

Документи, які передбачені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів вищої освіти у поточному році, обов'язково мають бути подані до приймальної комісії КНУБА впродовж трьох місяців після початку навчання.

У разі неподання цих документів та/або не укладання договору про навчання у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

Заявники можуть подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр, у тому числі, в електронній формі (у разі вступу за результатами національного мультипредметного тесту) з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за квотою.

Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна».